

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BAROFFIO ENRICO**
Indirizzo studio professionale Via Orrigoni n. 15 (21100) Varese
Telefono 0332.288.771
Fax 0332.288.943
E-mail - PEC avv.enrico.baroffio@gmail.com - enrico.baroffio@varese.pecavvocati.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita 09/01/1968
C.F. BRF NRC 68A09 L682H

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date ATTUALMENTE SOCIO DELLO STUDIO LEGALE BAROFFIO CASTALDO IN VARESE,
VIA ORRIGONI N. 15

DA FINE ANNI '90 AD OGGI HA CURATO LA PROPRIA FORMAZIONE IN AMBITO ADR MANTENENDO SENZA SOLUZIONE DI CONTINUITÀ I REQUISITI DI MEDIATORE PRESSO GLI ORGANISMI DI MEDIAZIONE / CONCILIAZIONE ISTITUITI PRESSO CAMERA DI COMMERCIO IAA DI VARESE E ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VARESE.

1997 FONDATORE DELL'ALLORA STUDIO LEGALE ASSOCIATO BAROFFIO CASTALDO GENACCHI

1995-1997 ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE QUALE PRATICANTE ABILITATO PRESSO LO STUDIO LEGALE NATALI DI VARESE

1993-1995 TIROCINIO (PRATICA LEGALE) PRESSO STUDI LEGALI IN MILANO E VARESE

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Studio legale

Avvocato – contitolare di studio professionale / Mediatore Conciliatore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
 - 1997 – Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita presso la Corte di Appello di Milano

 - 1993 – Diploma di Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Milano. Voto di Laurea 102/110
Tesi in diritto processuale civile (rel. Prof. Giuseppe Tarzia; correl. Prof. Laura Salvaneschi)

 - 1987 – Diploma di Maturità classica presso il Liceo Ginnasio E. Cairoli di Varese. Votazione 50/60

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Avvocato – Mediatore Conciliatore abilitato

- Qualifica conseguita
 - Diritto civile e processuale civile. Diritto commerciale e societario. Diritto sanitario e responsabilità medica. Diritto amministrativo: appalti e contrattualistica – edilizia e urbanistica. Responsabilità contabile. Diritto alimentare.

- Principali materie / abilità professionali personali e dello studio legale



CAPACITÀ ESPERIENZE E

COMPETENZE PERSONALI

acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Consigliere di amministrazione presso l'IPAB F.lli Molina di Varese (in seguito Fondazione Molina Onlus) da ottobre 2001 a marzo 2004 (nessun emolumento)

- Consigliere di amministrazione della società di trasporti SILA Varese Srl da dicembre 2004 a giugno 2008

- Consigliere di amministrazione del Libero Istituto Universitario Carlo Cattaneo di Castellanza – LIUC da luglio 2007 al 2010 (nessun emolumento)

- Membro del Comitato di valutazione del Codice Etico (oggi Organismo di Vigilanza) presso l'ASL della Provincia di Varese da luglio 2007 a luglio 2010.

- Difensore Civico del Comune di Vedano Olona dal 2004 al 2009

- Membro del Comitato tecnico Scientifico Welfare da ottobre 2010 a gennaio 2012

- Sindaco del Comune di Vedano Olona da giugno 2009 a maggio 2014

- Consigliere comunale del Comune di Vedano Olona da maggio 2014 a maggio 2019

- Consigliere di Amministrazione di Alfa Srl (Servizio Idrico Integrato – Varese) da ottobre 2019 a luglio 2021.

- Mediatore Conciliatore professionale presso la Camera di Commercio di Varese e presso l'Organismo di Conciliazione Forense istituito presso l'Ordine degli Avvocati di Varese



MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Livello: buono

Livello: buono

Livello: buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ECCELLENTI

IN QUANTO MATURATE SIA NELL'AMBITO DELL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE IN FORMA ASSOCIATA SIA NELL'AMBITO DELL'ESPERIENZA DI MEDIATORE CONCILIATORE PROFESSIONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ECCELLENTI

IN QUANTO MATURATE NELL'AMBITO DELL'ESPERIENZA DI AMMINISTRATORE LOCALE E ORGANIZZATIVA GESTIONALE DELLO STUDIO LEGALE – ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

COSTANTE UTILIZZO DI STRUMENTI TECNOLOGICI ELETTRONICI E INFORMATICI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI **B**

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Varese, li 18 aprile 2023

Avv. Enrico Baroffio
